

## Factura Pequeño Contribuyente

GERVER SAMUEL , PEREZ LOPEZ

Nit Emisor: 91032555

GERVER SAMUEL PEREZ LOPEZ

32 AVENIDA 22-62 zona 5, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

944F8931-7822-4CD1-9C54-26977BA6AB1F

Serie: 944F8931 Número de DTE: 2015513809

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 08:25:32

Fecha y hora de certificación: 03-nov-2025 08:25:32

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-619, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-197-2025.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 944F8931, número de DTE 2015513809 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Gerver Samuel Pérez López, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-619 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-197-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.



F.   
Gerver Samuel Pérez López  
DPI 2990 90930 0101

F.   
Ing. Agr. Zool. Emely Lucwing Mas López  
Director  
Dirección de Coordinación Regional  
y Extensión Rural  
MAGA



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1762183579173**

Fecha de Generación:  
**Nov 3, 2025, 9:26 AM**

#### Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 08:25:32
Emisor:	91032555
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	SERVER SAMUEL PEREZ LOPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 10000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	944F8931-7822-4CD1-9C54-26977BA6AB1F
Serie:	944F8931
Número del DTE:	2015513809
Acuse de recibido:	FCID202520251103T08:25:3206:00944F893178224CD19C5426977BA6AB1F
Fecha de la consulta:	03/11/2025 09:25:47
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 03/11/2025 09:25:57 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	91032555
NOMBRE	GERVER SAMUEL, PEREZ LOPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

*Contribuyendo por el país que todos queremos*

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

# **INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS**

<b>No. Contrato Administrativo:</b>		2025-210-7-1-619
<b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b>		RH-029-210-197-2025
<b>Tipo de Servicios:</b>		TÉCNICOS
<b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>		Gerver Samuel Pérez López
<b>Plazo de Contratación</b>	<b>Del:</b> 01/07/2025	<b>Al:</b> 31/12/2025
<b>Período de este informe:</b>	<b>Del:</b> 01/11/2025	<b>Al:</b> 30/11/2025
<b>Monto a pagar:</b> Diez mil quetzales exactos		Q 10,000.00
<b>Prestados en:</b>		<b>Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-</b>

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico para colaborar en la distribución de documentos para su traslado o publicación en los portales oficiales que sean indicados en la normativa legal vigente, que guarden relación con el recurso humano de la Dirección.	Apoyé en la distribución de documentos relacionados con el recurso humano de la Dirección, asegurando su correcta preparación, revisión y envío a los portales oficiales establecidos en la normativa legal vigente.	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en la consolidación de documentos que requieran rectificación o redigitalización para su correcto proceso de publicación en los portales correspondiente.	Apoyé en la consolidación de documentos que requirieron procesos de rectificación o redigitalización, asegurando la correcta estructuración, formato y legibilidad de los archivos para su posterior publicación en los portales correspondientes	100 %	Finalizado
3) Brindar apoyo técnico en el proceso de publicación y traslado digital de documentos en los portales de Contraloría General de Cuentas, Guatecompras, Sitio Web del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, además de descargar los documentos digitales que respalden la actividad.	Apoyé en el proceso de publicación y traslado digital de documentos en los portales oficiales de la Las actividades incluyeron la validación de formatos digitales, carga de archivos en los sistemas correspondientes, verificación de la correcta visualización de la información publicada.	100 %	Finalizado



4) Brindar apoyo técnico en la atención de requerimientos en los cuales se solicite información propia o relacionada con la publicación de documentos en los portales oficiales y otros que le sean solicitados.	Apoyé en los requerimientos relacionados con la información de documentos publicados en los portales oficiales.	100 %	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en el seguimiento de las actividades de publicación de documentos, verificados que estos realicen en el tiempo establecido en la normativa vigente.	Se brindó apoyo técnico en el seguimiento y control de las actividades relacionadas con la publicación de documentos, asegurando que dichos procesos se realizaran dentro de los plazos establecidos por la normativa vigente.	100%	Finalizado
6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en el proceso de digitalizado y resguardo de expediente para la consolidación del área de archivo.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Gerver Samuel Pérez López  
 DPI 2990 90930 0101  
 Celular 49909165

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

  
 (f)   
 Ing. Agr. Zoot. Emely Ludwing Mas López  
 Director  
 Dirección de Coordinación Regional  
 y Extensión Rural  
 MAGA